2022학년도 제8회 성라초등학교 운영위원회

회 의 록

간사	위원장	학교장
박현진	차은아	류영우

□ 일시: 2023년 2월 15일(수요일) 15시

□ 장소: 4층 대회의실

□ 회순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회

□의사일정(부의된 안건)

1) 2023학년도 돌봄교실 운영계획(안)
2) 2023학년도 학교급식 운영계획(안)
3) 2023학년도 성라초등학교 방과후학교 운영 계획(안)
4) 2023학년도 성라초 안전교육계획(안)
5) 2022학년도 학교회계 5차 추가경정예산(안)
6) 2023학년도 학교회계 세입세출예산(안)
7) 2023학년도 발전기금 운용계획(안)
8) 2023학년도 학사일정 변경 심의(안)

□ 개회

□ 개의 선언

위원 12명 중 10명 출석으로 개의함.

□ 안건 심의

1. 2023학년도 돌봄교실 운영

가. 목적

- 초등학생의 전인적 성장 도모 및 사교육비 경감/ 맞벌이 가정 등의 자녀 돌봄 및 교육지원

나. 2023학년도 돌봄교실 운영 내용

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="2">내 용</th><th colspan="3">비 고</th></tr>
<tr><td>대 상</td><td colspan="2">1~2학년(학급별 20명) ☞ 최대 학급별 22명 편성</td><td colspan="3">20명 초과 시 대기자 명부 작성</td></tr>
<tr><td>운영기간</td><td colspan="2">2023.3.2.~ 2024. 02. 29.(1년간)</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">운영계획</td><td rowspan="3">돌봄 1,2반
각반 20명씩
40명 모집

(2월17일
반 편성 후
공지 예정)</td><td rowspan="3">학기중 : 월~금(방과후~17:00,
17:00~19:00 통합반)
방학 중: 09:00~14:00(08:40~14:00 ,
14:00~16:00 시간연장반)
재량휴업:09:00~14:00(사전 수요조사)
-희망자 없을시 미운영(개인도시락 지참)
새학기 준비일 (2.28. ~ 29.) 미운영</td><td rowspan="3">수익자 부담 경비</td><td>학기중</td><td>간식비
1일
2,000원(경기도)</td></tr>
<tr><td>방학중</td><td>급식비
1일
6,000원(경기도)</td></tr>
<tr><td colspan="2">※ 저소득층 전액 지원(무상)</td></tr>
<tr><td>프로그램</td><td colspan="4">- 보육 프로그램 (과제지도, 독서, 창의놀이, 교구활동 등)
- 특별 프로그램 :전래놀이(월), 칼림바(화), 놀이한자(수), 뇌교육(목), 창의블럭(금)
☞ 1일 1특별프로그램 운영(전액 무상)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>선발
우선순위</td><td colspan="5">① 법정 교육비 지원대상자(기초생활수급·한부모가족보호·차상위 등)
② 한부모 가정 ③ 조손 가정 ④ 맞벌이 가정(다자녀) ⑤ 맞벌이 가정
※ 지원자 초과시 건강보험납입금이 적은 순서로 선발함. ☞ 증빙자료 제출</td></tr>
<tr><td rowspan="2">초등보육
전담사
및
특별강사</td><td>초등보육
전담사</td><td colspan="4">돌봄1반 서희경 , 돌봄2반 김유양 ·</td></tr>
<tr><td>특별
프로그램
강사 채용</td><td colspan="3">돌봄교실 특별프로그램 강사 채용
- 1회 50분 강사료 : 3만5천원
- 계약기간 : 2023.03.01.~2024.02.29.(1년)
※ 운영비 부족시 특별프로그램 계약 종료할 수 있음
- 2024학년도 프로그램 강사 재계약을 위한 기준 마련
(만족도 조사 결과 매우 만족, 만족 비율이 80% 이상
일 경우 1회에 한 해 재계약 가능)</td><td>월
화
수
목
금</td><td>전래놀이
칼림바
놀이한자
뇌 교육
창의블럭</td><td>조현숙
김영미
정인숙
김경희
최주현</td></tr>
<tr><td>안전
계획</td><td colspan="5">- 학생 안전지도 및 안전시설 관리(안전 및 대피시설 포함) 철저
- 학생 안전을 위한 학부모 동행 귀가 원칙 및 대리인 사전 지정</td></tr>
</table>

다. 예산 집행 계획

1) 교육청(시청) 지원금 집행계획

구 분	항 목	편성 내역	비고
프로그램비	특별프로그램 강사비	5개 무상 특별프로그램 및 방학 특별프로그램 강사비	시간당 3만5천원
돌봄 운영비	돌봄 운영비	돌봄 운영 물품 구입(교구 및 교재비, 도서 등)	
지원비	저소득층 급간식 지원비	저소득층 급간식 지원비	

2) 수익자 부담금 집행계획

사업내용	금 액	공급업체	비고
간식비(학기중)	1일 2,000원	드*** 시스템	간식 업체 제안서 점검 결과 우수 평가를 받은 친환경 유기농 간식 드림푸드 시스템으로 선정
급식비(방학중)	1일 6,000원	마**	2022년 교체

- 비급식 4일 운영

(3/2 시업식·입학식, 7/25 여름방학식, 8/24 2학기 개학식, 2023.1/5 종업식·졸업식)

○**위원장** : 질의 있으십니까?
○학부모위원 : 돌봄을 신청할 수 있는 학생 수가 작년보다 적은 이유는 무엇인가요?
○제안자 : 교육청 지침에 따라 학교의 학급 수에 비례하여 돌봄교실 수용 학생 수가 결정됩니다.
○**위원장 :** 이의 없으시면 제1안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶원안가결

2. 2023학년도 학교급식 운영

가. 학교급식법 시행령 제2조 2항·제9조, 제4조에 의거 매학년도 시작전 까지 학교운영위원회 심의 또는 자문을 거쳐 운영계획을 수립하고 운영사항을 보고하도록 되어 있는바, 2023학년도 급식운영계획을 수립하여 체계적인 학교급식 관리와 내실있는 운영을 통해 안전하고 맛있는 학교급식을 제공하고자 합니다.

나. 2023학년도 학교급식 운영계획

1) 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간, 배식방법 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항

2) 학교급식예산·결산에 관한 사항
※ 학교급식 예산·결산에 관한 사항은 예결산위원회로 갈음
3) 식재료의 원산지, 품질등급, 그 밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항
4) 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항
5) 급식비의 결정에 관한 사항
6) 급식비 지원대상자 선정 등에 관한 사항
7) 학교우유급식 실시에 관한 사항
8) 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항
9) 기타사항 1) 급식비 징수 및 환불규정(우유급식비 포함)
2) 학교급식종사자 파업 시 급식 조달방법 심의
3) 2022학년도 학교급식 운영이행사항 보고
10) 2023학년도 학교급식 운영계획

○**위원장** : 질의 있으십니까?
○학부모위원 : 급식소위원회와 학부모회 급식 모니터링 업무가 중복되는 것 같습니다. 이것을 해결할 방안이 있을까요?
○제안자 : 올해는 급식소위원회에서 학부모회에서 급식모니터링에 참여하는 학부모님 명단을 받아 일이 중복되지 않도록 진행하겠습니다.
○**위원장** : 이의 없으시면 제2안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶원안가결

3. 2023학년도 성라초등학교 방과후학교 운영 계획
가. 2023학년도 성라초등학교 방과후학교 운영 계획
- 내용: 목적, 운영 방향, 프로그램 세부 운영계획, 강사모집 및 계약, 강사선정 심사계획, 교재(교구) 및 재료 선정 계획, 회계 관리, 학생관리 및 안전지도, 자연재난 및 사회재난 시 운영, 홍보, 평가, 방과후학교 운영 현황 정보 공개 계획, 기대효과, 방과후학교 설명회 실시, 방과후학교 전담 보조 인력 운영
- 부록: 안전지도, 미아 사고 및 유괴 시 어린이가 알아두어야 할 안전수칙, 성폭력 예방, 방학 중 방과후학교 참여학생 안전지도, 감염병 예방을 위한 방과후학교 안전강화 방안

나. 2023학년도 방과후학교 개인위탁 외부강사 계약변경 및 방과후학교 운영 내용
- 10월 방과후소위원회 심의를 받은 14개 부서 모두 강사 공고를 하였으나, 3개 부서(창의수학, 음악줄넘기, 역사교실) 강사 미지원으로 11개 부서만 강사를 채용함.
1) 운영내용

	1기	2기	3기	4기
운영기간	03.13(월)~06.02(금) 12주	06.12(월)~09.08(금) 12주	09.18(월)~12.08(금) 12주	12.26(화)~01.26(금) 4주
보강주	06.07(수)~06.09(금)	09.11(월)~09.15(금)	12.11(월)~12.22(금)	1.29(월)~2.5(월)
휴일	05.05(금) ☞어린이날 06.05(월) ☞학교장재량휴업일 06.06(월) ☞현충일	07.26(수)~08.24(목) ☞학교 여름방학 07.26(수)~08.01(화) ☞방과후 여름방학(1주) 08.15(화) ☞광복절	09.28(목)~09.30(토) ☞추석연휴 10.02(월) ☞개교기념일 10.03(화) ☞개천절	12.25(월) ☞성탄절 01.08(월)~01.12(금) ☞방과후 겨울방학(1주)

			10.09(월) ☞한글날	
행사	☞방과후학교 모니터링 및 학부모 공개수업 주간	07.25(화) ☞여름방학식(비급식) 08.24(목) ☞여름개학식(비급식) ☞여름방학 중 오전 수업	☞방과후 수요조사 ☞학부모 공개수업 및 활동 전시회 주간 ☞11월 중순경 2024학년도 방과후 위탁강사 모집공고	☞1월 방과후학교 강사 오리엔테이션

(*학교 교육과정 운영 및 감염병 대응에 따라 변경될 수 있음)

※ 보 강: 수업결손을 방지하기 위해 매 분기 종료 후 1주일(또는 2주)의 보강기간을 운영
※ 방학 중 공사로 인해 방과후학교 프로그램 운영을 중단하는 경우, 운영 기간을 조정할 수 있음.

2) 방과후학교 운영 요일

월	화	수	목	금
.과학실험 컴퓨터/코딩 바둑	로봇과학 배드민턴	영어 축구	클레이&공예 컴퓨터/코딩	연극 바이올린 종이접기

3) 부서별 교재·교구 내역

부서	교재·교구비(원)	교재·교구명
컴퓨터	10,000원 ~15,000원 (교재)	코딩으로 배우는 인공지능 (해람북스) / 12,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 코스페이시스 스타터 (해람북스) / 12,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 스마트스쿨 팅커캐드 (REXmedia) / 12,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 헬로메타버스 (해람북스) / 15,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 유튜버 크리에이터 되기 (해람북스) / 10,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용
바둑	13,000원 ~15,000원 (교재)	씽크탱크 바둑 (현현각 양지) / 15,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 매직체스 (현현각 양지) / 14,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 스마트 장기 (햇터라이프) / 15,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용
영어	30,000원 ~40,000원 (교재)	키즈탭 파닉스 ㈜상일이엔피 / 30,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용 스니커즈 ㈜상일이엔피 / 40,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용
바이올린	9,000원 (교재)	시노자키 바이올린 교본 (세광아트) / 9,000원 / 개별구매 / 10개월 사용
로봇과학	75,000원 (교구)	OLLO AI (올로AI) ㈜로봇티즈 / 75,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용
과학실험	48,000원 (교재·교구)	바이오키즈 과학교실 ㈜물과나무 / 48,000원 / 일괄구매 / 3개월 사용

※ 교재선정위원회 회의에서 결정됨

4) 단위 시간: 주1회 90분 (한차시 45분 수업, 초등생 수업지속가능시간 및 수업의 연속성 고려)
5) 수강료 = 강사비+수용비(7% 이내, 방과후코디, 전기세·시설관리비, 방역용품 등 사용)
6) 수강료 및 재료비 : 수강료와 재료비를 합산하여 스쿨뱅킹으로 징수
(교재·교구는 개별구매가 원칙이나 원활한 수업운영을 위해 일괄구매가 필요한 부서는 스쿨뱅킹으로 일괄 징수함)

7) 부서별 인원: 한 반 당 10-20명으로 운영(※교육청 방침으로 보조교사 채용 하지 않음)

(가) 10명 미만 시 폐강함.

-단, 강사와 협의 후 운영 가능

(나) 인원 초과 시 추첨함. 강사·학생·학교 상황을 고려함.

다. 성라초등학교 방과후학교 환불기준

구분		반환 사유 발생일	반환 금액
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우		방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 ※차후 계획에 의해 보강할 경우 반환하지 않을 수 있음
학습자 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	교육활동비 징수기간이 1월 이내인 경우	수강개시 이전 및 총 수강시간 중 2회 미만 수강한 경우	이미 납부한 수강료 전액
		총 수강시간 중 2회 이상 수강한 경우	반환하지 아니함
	교육활동비 징수기간이 1월을 초과하는 경우	수강개시 이전 및 총 수강시간 중 2회 미만 수강한 경우	이미 납부한 수강료 전액
		총 수강시간 중 2회 이상 수강한 경우	반환 사유가 발생한 해당 월의 교육활동비를 제외한 나머지 월의 수강료 전액

1) 수강료 환불 기준에 의거하여 취소자에 대한 수강료를 환불한다. (단, 학생이 개인적으로 사용하는 것으로 환불이 불가능한 교구·교재·재료비 등은 반환하지 않는다.)

2) 학적변경(전학, 자퇴, 제적 등), 장기결석사유(질병, 입원, 장기간 체험학습 등) 등의 사유가 발생하는 학생에게도 위의 기준에 따른다.

3) 방과후학교 자유수강권 지원 대상자의 경우도 위의 기준에 따른다.

라. 방과후학교 수강료 수납 방법 및 미납자 처리

1) 분기 시작 전 수강신청 및 수강료를 선 수납함 (학교 상황에 의해 변동가능)

2) 수강료 미납자 처리

(가) 수강료 납입 기간에 수강료를 납입치 않는 아동들은 자동취소 처리함

(단, 자유수강권자가 확정되지 않았을 경우, 전년도 자유수강권자들에 한해 예외)

(나) 방과후학교 수업 수강을 하였으나 미납한 아동들은 차후 분기 방과후학교 신청이 제한됨

(단, 완납할 경우 완납이후 분기부터 신청가능)

※ 추후 경기도 교육청 지침에 따라 변경된 내용이 있을 시 반영하여 운영함.

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○교원 위원 : 바둑 부서의 교재비가 바둑만 있는 것이 아니라 체스와 장기까지 있는 이유가 무엇인가요?

○제안자 : 바둑 강사님께서 아이들의 흥미 유발을 위해 체스와 장기까지 수업을 진행한다고 하여 체스와 장기 교재를 넣게 되었습니다.

○학부모 위원 : 바둑 강좌로 개설이 되었기 때문에 단순히 흥미 유발만을 위해 체스와 장기수업을 진행하신다면 교재비를 받지 않는 것이 좋겠습니다. 만약 바둑, 체스, 장기를 모두 수업하실 예정이라면 학부모들의 오해가 없도록 강좌명을 바둑&체스&장기로 바꾸는 것이 어떨까요?

○제안자 : 네, 학부모님들의 오해가 없도록 강사님과 협의를 하여 안내하겠습니다.

○**위원장** : 이의 없으시면 제3안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶**원안가결**

4. 2023학년도 성라초 안전교육 계획

가. 주요 내용

Ⅰ. 학교 안전계획 개요	Ⅱ. 학교안전 세부 추진계획	Ⅲ. 안전사고 피해회복
▪ 학교현황 ▪ 비상대피도 ▪ 학교안전조직 ▪ 학교안전관련 업무분장 ▪ 비상시 대응 흐름도 ▪ 비상시 교직원 일반책무 ▪ 학생보호인력 배치 및 근무현황 ▪ 유관기관 협조체계 ▪ 학교안전사고 보고체계 등	▪ 전년도 추진실적(학교 안전 자가 점검, 학교안전교육 추진실적) ▪ 학교안전 현황 분석 및 개선계획 ▪ 예방활동 (학교 및 건물 출입 안전관리 방침 및 절차, 방문객 학교출입 방침과 절차, 물품 수령방침과 절차, 통학안전 지도 및 관리 현황, 마스터키 관리 방침, 교내 차량 통행 및 주차 관리 방침, 식료품 및 유해물질 등 보관구역 관리 방침, 외부인에 대한 시설 개방 현황 및 안전관리, 안전약자 현황 및 관리방안 등) ▪ 안전한 학교 특색사업 ▪ 안전한 교육활동 운영계획 (학사일정별 안전관리 연간 계획, 학교안전교육 연간 계획, 생존수영 실시 계획, 재난대비 안전훈련 계획, 유형별 안전교육) ▪ 대응절차와 행동수칙 (학교교육과정 운영 중 재난 발생시 일반적인 대응절차, ▪ 대피/역대피/대피소 피난 ▪ 락다운 ▪ 홍기난동 ▪ 무단침입/인질극 ▪ 폭발 사고 ▪ 체험학습활동 사고 ▪ 위험(화학)물질 유출사고 ▪ 화재 ▪ 응급의료 ▪ 폭염 ▪ 황사 ▪ 태풍·집중호우 ▪ 식중독 ▪ 실험·실습실 사고 ▪ 방사능 방재 ▪ 지진 등 ▪ 교직원 안전역량 제고 시행계획	▪ 학교안전공제회 공제급여 청구절차 ▪ 학교안전공제중앙회 학교배상책임 공제급여 청구절차 ▪ 학교안전사고 시 학생 심리지원

나. 추후 수정 내용

-2022학년도 학교안전위험성 진단결과 주요 위험 요소를 대책에 반영

-학교 현황 및 비상 대피도, 비상 연락망 등은 3월 학교 정비 후 추후 보완 예정

-7대 안전교육 세부 내용 및 반영 시수(학년 구성 완료 후 보완)

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○학부모 위원 : 안전전문가 초빙된 안전교육이 진행되었나요?

○제안자 : 네, 소방서의 협조를 받아 소방관들을 초빙하여 안전대피훈련교육을 하였으며 학년별로 초빙된 분들이 안전교육을 진행하셨습니다.

○**위원장** : 이의 없으시면 제4안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶원안가결

5. 2022학년도 학교회계 제5차 추가경정 예산

가. 세입·세출 예산 총괄

[단위: 천원]

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률
추경5차	1,651,001	1,506,228	144,773	9.6%

세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	4,000	315,240	19	인적자원운용	4,788	98,784	5.9
이전수입	지방교육행정기관이전수입	137,597	1,213,996	73.5	학생복지/교육격차해소	42,368	595,592	36
이전수입	기타이전수입	0	2,350	0.1	기본적교육활동	7,612	245,458	14.8
자체	학부모부담수입	-353	104,081	6.3	선택적교육활동	-552	160,853	9.7

수입								
자체수입	행정활동수입	3,529	6,917	0.4	교육활동지원	1,070	40,910	2.4
기타수입	전년도이월금	0	8,417	0.5	학교일반운영	9,487	304,404	18.4
					학교시설확충	80,000	205,000	12.4
합 계		144,773	1,651,001	100	합 계	144,773	1,651,001	100

나. 세입·세출예산 주요 편성내역

▶ 고양시 시보조금 배정에 따른 예산 편성(학교시설개방 우수교) 4,000천원 증액

▶ 목적사업비 배정에 따른 예산 편성(교육공무직원 처우개선비 외 10건) 137,347천원 증액

▶ 수익자부담(교직원급식비, 방과후학교, 현장체험학습, 졸업앨범) 353천원 감액

▶ 행정활동수입(시설사용료, 자산매각대, 이자수입, 폐식용유 매각대) 3,529천원 증액

▶ 학교회계 불용사업(교직원복지 외) 감액 및 소요사업(시설일반관리 외) 증액

다. 수정 내용

▶ 제104회 전국동계체육대회 훈련비 교부 250천원 증액(2023.02.03.일자 배정)

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○학부모 위원 : 수정된 내용에서 동계체육대회 훈련비는 무엇인가요?

○제안자 : 학교에 전국동계체육대회에 출전하는 피겨 선수가 있습니다. 교육지원청에서 도 대표로 전국체전에 출전하는 우리 학교 선수를 지원하는 교부금이 온 것입니다.

○**위원장** : 2022학년도 학교회계 제5차 추가경정 예산수정 가결안에 동의하십니까?

(전 위원들이 동의한다.)

○**위원장 :** 이의 없으시면 제5안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶원안가결

6. 2023학년도 학교회계 세입세출 예산서

가. 세입·세출 예산 총괄

* [단위: 천원]

예산구분	전년예산액	2023학년도 예산액	비교증감	
	본예산		예산액	증감률
본예산	670,452	1,066,408	395,956	59.1%

세입				세출		
장	관	누계	구성비	정책사업	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	134,081	12.5	인적자원운용	4,000	0.3
이전수입	지방교육행정기관이전수입	746,107	69.9	학생복지/교육격차해소	500,141	46.8
자체수입	학부모부담수입	173,120	16.2	기본적교육활동	104,786	9.8
자체수입	행정활동수입	8,100	0.7	선택적교육활동	129,500	12.1
기타수입	전년도이월금	5,000	0.4	교육활동지원	38,056	3.5
				학교일반운영	289,925	27.1
합계		1,066,408	100	합계	1,066,408	100

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○**위원장 :** 이의 없으시면 제6안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

7. 2023학년도 학교발전기금 운용계획

가. 2023학년도 학교발전기금 운용계획

1) 수입계획서 (단위:원)

사업명	수입계획	수입기간	기부자 (모금대상)	기부(모금)액
학생복지 및 학생자치활동의 지원	5,810	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	이자 이월금	5,810
학생복지 및 학생자치활동의 지원	3,000,000	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	학부모 등	3,000,000
교육용 기자재 및 도서의 구입	3,000,000	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	학부모 등	3,000,000
학교교육시설의 보수 및 확충	5,810	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	이자 이월금	5,810
합 계				6,011,620

2) 지출계획서 (단위:원)

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	지출금액
학생복지 및 학생자치활동의 지원	3,005,810	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	장학금, 학우돕기 등 학생복지 증진을 위한 제경비	3,005,810
교육용 기자재 및 도서의 구입	3,000,000	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	교육과정 운영에 필요한 교구 및 학생용 도서 구입	3,000,000
학교교육시설의 보수 및 확충	5,810	2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.	학생의 복지와 직접 연관된 시설의 보수 및 확충	5,810
합 계				6,011,620

나. 학교발전기금 조성방법: 자발적 기부금

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○**위원장** : 이의 없으시면 제7안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶**원안가결**

8. 2023학년도 학사일정 변경심의

가. 2023학년도 학사일정 및 수업일수 운영 계획(변경)

행 사 일	기 간	비 고
시 업 식	2023.03.02 (목)	
입 학 식	2023.03.02 (목)	
여름방학식	2023.07.25 (화)	
여 름 방 학	2023.07.26 (수) - 2023.08.23 (수)	29일
개 학 식	2023.08.24 (목)	
겨울방학식	2024.01.05 (금)	
졸 업 식	2024.01.05 (금)	
종 업 식	2024.01.05 (금)	
겨 울 방 학	2024.01.06 (토) - 2024.02.29 (목)	55일

학교장재량휴업일	1학기 - 5.1(월), 6.5(월)	2일
개교기념일	2023.10.02 (월)	1일

수업일수		3월	4월	5월	6월	7월	8월		계	학교장재량휴업일	총수업일수
	1학기	22	20	21	20	17	0		100	2	190
		8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계	개교기념일	
	2학기	6	19	19	22	20	4	0	90	1	

나. 2023학년도 학사일정 변경사유

- 5월 1일(월) 근로자의 날에 따라 주말에 이어 연휴가 되어 많은 학생들이 체험학습을 쓸 것으로 예상됨

- 위와 관련하여 화정지구 대부분의 학교가 학교 재량휴업일로 지정하여 운영하고자 함

○**위원장** : 질의 있으십니까?

○**위원장** : 이의 없으시면 제8안 가결되었습니다. (의타봉 3타)

▶**원안가결**

- **폐회.**

출석위원 : 차**, 김**,,. 손**, 양**, 윤**, 류**, 오**, 김**, 안**, 김**
전체 12명 중 10명 출석